

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» р.п. Средняя Ахтуба

П Р И К А З

От 02 сентября 2024 года

№ 80/6

О назначении наставников
молодых специалистов
в МОУ СОШ №1 р.п.Средняя Ахтуба

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами МОУ СОШ №1 р.п.Средняя Ахтуба, с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности,

приказываю:

1. Назначить учителей наставниками молодых педагогов в 2024- 2025 учебном году:

-Бобылеву Е.А., учителя начальных классов назначить наставником учителя начальных классов – Фалеевой Юлии Евгеньевны;

-Архипову И.А., учителя начальных классов назначить наставником учителя начальных классов – Бобылевой Арины Владимировны;

-Костко О.А., учителя истории назначить наставником учителя начальных классов – Новожиной Дарьи Сергеевны.

2.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Бальсиной О.Ф.:

2.1.Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1,2.

2.2.Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

Директор:

Ознакомлены:



Д.В.Усков

О.Ф.Бальсина

Е.А.Бобылева

Ю.Е.Фалеева

И.А.Архипова

А.В.Бобылева

О.А. Костко

Д.С.Новожинова

Документ подписан простой электронной подписью

Дата, время подписания: 24.11.2024 19:12:31

Ф.И.О. должностного лица: Усков Денис Вячеславович

Должность: Директор

Уникальный программный ключ: d56d3b8f-5718-499f-9a72-28303b8187e5

Приложение 1
к приказу МОУ СОШ № 1
р.п.Средняя Ахтуба
от 02.09.2024 № 80/6

План индивидуальной работы с молодым специалистом Фалеевой Ю.Е. по адаптации к профессии

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|--|---|---|--|--------------------------------|---|
| Фалеева Юлия Евгеньевна, учитель начальных классов | Бобылева Елена Александровна, учитель начальных классов первой квалификационной категории | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочих программ. Совместная разработка программ. | Сентябрь | Предъявление программы |
| | | | Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| | | | Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля). | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| | | | Проверка поурочных планов | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Ведение лексического словаря. • Ведение рабочих тетрадей. | 1 раз в год (сентябрь) | Памятки, рекомендации. Качество проверки работы учителя с тетрадями |

| | | | | | |
|--|---|---|--|----------------------------------|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразии видов работ. | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей. Нормы отметок. | 1 раз в четверть | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | | Не менее 1-го урока в 2-е недели | Совместный анализ |
| | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | | Не менее 1-го урока в неделю | Совместный анализ |
| | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков | | 2 раза в год | Предъявление разработанного материала. |
| | | Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Урок русского языка – особенности методики» | | Октябрь | Перечень рекомендованной литературы. Через посещение уроков и конспекты уроков. |
| | | Компетентный, системно-деятельностный подход к преподаванию русского языка. | | Ноябрь | |
| | | Формирование УУД на уроках иностранного языка: приемы и формы работы. | | Декабрь | |
| | | Организация внеурочной деятельности по русскому языку, литературному чтению | | Январь | |
| | | Работа с учащимися разных учебных возможностей. | | Март | |
| | | Современные образовательные технологии на уроках: метод развивающих игр | | Апрель | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | Помощь при подготовке к декаде молодого специалиста | Ноябрь-декабрь | Результативность и качество участия |
| | | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов. | В соответствии с планом. | Анализ результатов. План последствий. |
| | | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. |
| | | Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ (Бобылева Е.А.)

Молодой специалист: _____ (Фалеева Ю.Е.).

Дата: _____.

План индивидуальной работы с молодым специалистом Бобылевой А.В. по адаптации к профессии

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|---------------------------------------|---|---|---|--------------------|--|
| Бобылева Елена Александровна, учитель | Архипова Ирина Анатольевна, учитель начальных | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение | Консультативная помощь в разработке рабочих программ. Совместная разработка программ. | Сентябрь | Предъявление программы |
| | | | Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----------------------------------|---|
| | | времени на изучение тем, отбор содержания). | Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля). | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| | | | Проверка поурочных планов | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Ведение лексического словаря. • Ведение рабочих тетрадей. • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. | 1 раз в год (сентябрь) | Памятки, рекомендации. Качество проверки работы учителя с тетрадями |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей. Нормы отметок. | 1 раз в четверть | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | | Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1-го урока в 2-е недели | Совместный анализ |
| | | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1-го урока в неделю | Совместный анализ |
| | | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков | 2 раза в год | Предъявление разработанного материала. |
| | | | Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Урок окружающего мира – особенности методики» | Октябрь | Перечень рекомендованной литературы. Через посещение уроков и конспекты уроков. |

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------|---------------------------------------|
| | | Компетентностный, системно-деятельностный подход к преподаванию русского языка. | Ноябрь | |
| | | Формирование УУД на уроках иностранного языка: приемы и формы работы. | Декабрь | |
| | | Организация внеурочной деятельности по русскому языку, литературному чтению | Январь | |
| | | Работа с учащимися разных учебных возможностей. | Март | |
| | | Современные образовательные технологии на уроках: метод развивающих игр | Апрель | |
| | | Помощь при подготовке к декаде молодого специалиста | Ноябрь-декабрь | Результативность и качество участия |
| | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов. | В соответствии с планом. | Анализ результатов. План последствий. |
| | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. |
| | Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ (Архипова И.А.)

Молодой специалист: _____ (Бобылева А.В.).

Дата: _____.

План индивидуальной работы с молодым специалистом Новожиной Д.С. по адаптации к профессии

| ФИО МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|---|---|---|--|--------------------------------|---|
| Новожинова Дарья Сергеевна, учитель истории | Костко Ольга Александровна, учитель истории соответствие квалификационной категории | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочих программ. Совместная разработка программ. | Сентябрь | Предъявление программы |
| | | | Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| | | | Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля). | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| | | | Проверка поурочных планов | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Ведение лексического словаря. • Ведение рабочих тетрадей. • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразии видов работ. | 1 раз в год (сентябрь) | Памятки, рекомендации. Качество проверки работы учителя с тетрадями |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|----------------------------------|--|-------------------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей. Нормы отметок. | 1 раз в четверть | Устранение замечаний по факту проверки. | |
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | | Не менее 1-го урока в 2-е недели | Совместный анализ | |
| | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | | Не менее 1-го урока в неделю | Совместный анализ | |
| | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков | | 2 раза в год | Предъявление разработанного материала. | |
| | | Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Урок истории – особенности методики», «Работа с исторической картой» | | Октябрь | Перечень рекомендованной литературы. Через посещение уроков и конспекты уроков. | |
| | | Компетентностный, системно-деятельностный подход к преподаванию русского языка. | | Ноябрь | | |
| | | Формирование УУД на уроках истории: приемы и формы работы. | | Декабрь | | |
| | | Организация внеурочной деятельности по истории | | Январь | | |
| | | Работа с учащимися разных учебных возможностей. | | Март | | |
| | | Современные образовательные технологии на уроках: метод развивающих игр | | Апрель | | |
| | | Помощь при подготовке к декаде молодого специалиста | | Ноябрь-декабрь | | Результативность и качество участия |
| | | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов. | | | В соответствии с планом. |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. |
| | Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ (Костко О.А.)

Молодой специалист: _____ (Новоженина Д.С.).

Дата: _____.